

Dobeles Pieaugušo informācijas un uzņēmējdarbības atbalsta centrs, reģistrācijas Nr.90000044625, turpmāk šai līguma tekstā saukts – **Pasūtītājs**, tā direktores Brigitas Tivčas personā, kura rīkojas saskaņā ar pašvaldības nolikumu un

AS Antalis, reģistrācijas Nr.40003135842, turpmāk šai līguma tekstā saukts – **Izpildītājs**, tās valdes priekšsēdētāja Ģirta Valpētera un valdes locekļa Normunda Masa personās, kuri rīkojas saskaņā ar Sabiedrības statūtiem, no otras puses,

abi kopā un katrs atsevišķi – Puses un Puse pamatojoties uz Dobeles PIUAC Iepirkumu komisijas 2017. gada 15.augusta lēmumu iepirkumā „Biroja un prezentācijas tehnikas iekārtu iegāde”, identifikācijas numurs PIUAC 2017/04/BEE, (protokols Nr.5), noslēdz šo līgumu, turpmāk šai līguma tekstā saukts – Līgums, par sekojošo:

1. Līguma priekšmets un darbības laiks

- 1.1. Pasūtītājs pasūta un Izpildītājs apņemas **piegādāt Preci Iepirkuma 2.DAĻĀ - Papīra griezēja iegāde (t.sk. piegāde, uzstādīšana, personāla apmācība un garantijas laika apkalpošana)** atbilstoši tehniskajam piedāvājumam (1.pielikums) un tehniskajai specifikācijai (3.pielikums), kas pievienoti Līgumam un ir neatņemamas Līguma sastāvdaļas (turpmāk – Preces piegāde).
- 1.2. Izpildītājs apņemas veikt Preces piegādi Līgumā un Latvijas Republikā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, noteiktajos termiņos un pienācīgā kvalitātē.
- 1.3. Līguma izpildes termiņš: no **2017. gada 18. augusta līdz 2017.gada 18.oktobrim**.

2. Līgumcena un norēķinu kārtība

- 2.1. Kopējā līgumcena Līguma darbības laikā par kvalitatīvi veiktu Preces piegādi tiek noteikta 3390,00 EUR (trīs tūkstoši trīs simti deviņdesmit *euro* un 00 centi), pievienotās vērtības nodoklis 711,90 EUR (septiņi simti vienpadsmit *euro* un 90 centi), kopā 4101,90 EUR (četri tūkstoši viens simts viens *euro* un 90 centi), turpmāk tekstā – Līgumcena.
- 2.2. Pasūtītājs samaksu par veikto Preces piegādi veic Izpildītāja norādītajā bankas kontā ieskaita 10 (desmit) darba dienu laikā pēc pieņemšanas-nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un atbilstoša rēķina no Izpildītāja puses saņemšanas.
- 2.3. Par darbu vai pakalpojumu, kuru Izpildītājs veic neievērojot Līguma nosacījumus, apmaksā netiek veikta.
- 2.4. Par samaksas brīdi uzskatāms bankas atzīmes datums Pasūtītāja maksājuma uzdevumā.

3. Pušu pienākumi un tiesības

- 3.1. Izpildītāja pienākumi un tiesības:
 - 3.1.1. sniegt savlaicīgu un kvalitatīvu Preces piegādi un apkalpošanu saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, Līguma noteikumiem un tā pielikumiem, kas ir neatņemama Līguma sastāvdaļa;
 - 3.1.2. nodrošināt kvalificētu personālu, kas nodrošina Preces piegādi, uzstādīšanu, personāla apmācību un garantijas laika apkopi un servisu;
 - 3.1.3. nodrošināt sazināšanos ar Pasūtītāja kontaktpersonu (Izpildītājs atsaucas ar problēmas risinājumu) ne vēlāk par 24 stundām no Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas brīža;
 - 3.1.4. nodrošināt Pakalpojuma izpildei nepieciešamā personāla un tehnikas pieejamību Pakalpojuma sniegšanas vietās un novērst radušos bojājumus vai defektus ne vēlāk par 7 dienām no Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas brīža;
 - 3.1.5. uzņemties pilnu atbildību par Līgumā noteikto saistību neievērošanas sekām;
 - 3.1.6. uzņemties pilnu atbildību par darba drošības un vides aizsardzības noteikumu un citu Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu izpildi;
 - 3.1.7. nekavējoties, bet ne vēlāk kā 1 (vienas) darba dienas laikā no attiecīgo apstākļu konstatācijas brīža, ziņot Pasūtītājam par visiem apstākļiem, kas traucē vai varētu traucēt Līgumā noteikto saistību savlaicīgu un kvalitatīvu izpildi;

- 3.1.8. Izpildītājs garantē, ka piegādātā Prece atbilst Eiropas Savienības prasībām. Izpildītājam pirms pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas jāiesniedz piegādātās Preces ekspluatācijas un kopšanas instrukcijas, tehniskās pases un garantijas dokumenti.
- 3.1.9. Izpildītājam ir tiesības saņemt atlīdzību par savlaicīgi un kvalitatīvi piegādāto Preci saskaņā ar Līguma nosacījumiem.
- 3.2. Pasūtītāja pienākumi un tiesības:
 - 3.2.1. pārbaudīt Izpildītāja veiktās Preces piegādes atbilstību tehniskajam piedāvājumam (1.pielikums), tai skaitā tehniskajai specifikācijai (3.pielikums) noteiktajām prasībām;
 - 3.2.2. nepieņemt nekvalitatīvi piegādātu Preci, ja tas pilnīgi vai daļēji neatbilst Līguma noteikumiem;
 - 3.2.3. saņemt no Izpildītāja atlīdzību par zaudējumiem, kuri Pasūtītājam radušies Izpildītāja vainas dēļ, veicot Līgumā noteikto saistību izpildi;
 - 3.2.4. norēķināties ar Izpildītāju par savlaicīgi un kvalitatīvi veiktajiem Pakalpojumiem Līgumā noteiktajā kārtībā.

4. Preces pieņemšanas - nodošanas kārtība

- 4.1. Līgumā noteiktās Preces piegāde tiek uzskatīta par izpildītu tikai tad, kad Pasūtītājs un Izpildītājs ir parakstījuši pieņemšanas-nodošanas aktu.
- 4.2. Pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšana neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par slēptiem, akta parakstīšanas laikā nekonstatētiem, trūkumiem.
- 4.3. Pasūtītājs vai nu noteiktajā termiņā paraksta pieņemšanas-nodošanas aktu, vai 5 (piecu) darba dienu laikā rakstiski iesniedz Izpildītājam motivētu atteikumu aktu parakstīt.
- 4.4. Motivēta atteikuma gadījumā Puses vienojas par nepilnību novēršanu un sastāda defektu aktu, norādot novēršamās nepilnības, kā arī to novēršanas termiņus. Novēršanas termiņš nedrīkst pārsniegt 1 (vienu) nedēļu.
- 4.5. Defektu aktā norādītās nepilnības Izpildītājs novērš uz sava rēķina.
- 4.6. Pēc nepilnību novēršanas notiek atkārtota pieņemšana un nodošana, kā arī akta parakstīšana.
- 4.7. Ja nepilnības novērst nav iespējams, Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, sastādot atsevišķu aktu par faktiski kvalitatīvi izpildītā Pakalpojuma vai (videonovērošanas iekārtu) apjomu un to vērtību.

5. Garantijas

- 5.1. Izpildītājs garantē, ka Pakalpojums tiks izpildīti atbilstoši Līguma noteikumiem. Izpildītājs ir atbildīgs par visiem zaudējumiem, kas Pasūtītājam rodas vai var rasties šādas neatbilstības gadījumā.
- 5.2. Garantijas termiņš remonta laikā veiktajiem darbiem un uzstādītajām rezerves daļām tiek noteikts 24 (divdesmit četri) mēneši no pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas.
- 5.3. Garantijas laikā bojājumi jānovērš ne vēlāk kā 7 darba dienu laikā no bojājuma pieteikšanas brīža. Bojājumu novēršanas laikā Izpildītājam ir jānodrošina Pasūtītāja speciālistu informēšana par problēmas risināšanas gaitu un sasniegtajiem rezultātiem.
- 5.4. Izpildītājs garantijas termiņa laikā garantē uzstādītās Preces kvalitāti un uzņemas atbildību par darba rezultātā radušajām nepilnībām, un apņemas Pasūtītājam pieņemamā termiņā uz sava rēķina novērst bojājumus vai trūkumus, kas garantijas laikā radušies.
- 5.5. Ja Pasūtītājs garantijas laikā konstatē bojājumus, par to tiek paziņots Izpildītājam, norādot arī vietu un laiku, kad Izpildītājam jāierodas uz defektu akta sastādīšanu. Pasūtītāja noteiktais termiņš nedrīkst būt mazāks par 2 darba dienām, bet Puses var vienoties par citu termiņu defektu akta sastādīšanai.
- 5.6. Gadījumā, ja Izpildītājs neierodas uz defektu akta sastādīšanu, Pasūtītājs ir tiesīgs sastādīt aktu vienpusēji, un tas ir saistošs arī Izpildītājam. Par akta sastādīšanu tiek paziņots Izpildītājam, norādot vietu un laiku, kad akts sastādīts.
- 5.7. Defektu aktā nodarīto nepilnību un trūkumu novēršanas termiņš nedrīkst pārsniegt vienu nedēļu.
- 5.8. Ja Izpildītājs noteiktajā termiņā defektus nenovērš, Pasūtītājs ir tiesīgs veikt šādu defektu novēršanu saviem spēkiem vai pieaicinot trešās personas. Izpildītājs šādā gadījumā atlīdzina Pasūtītājam visus ar defektu novēršanu saistītos izdevumus.

- 5.9. Ja Izpildītājs garantijas termiņā atsakās novērst konstatētos trūkumus un defektus, vai nenovērst tos noteiktā laikā, Pasūtītājam ir tiesības šo darbu veikšanu uzdot citai personai. Izpildītājs sedz Pasūtītājam visas izmaksas un zaudējumus, kas radušies no savlaicīgas garantijas darbu neizpildes.
- 5.10. Garantijas laikā Izpildītājs ir atbildīgs par katru defektu, ja tas nav radies nepareizas ekspluatācijas dēļ.
- 5.11. Gadījumā ja defektu novēršana nav iespējama, Izpildītājs atlīdzina visus tādējādi Pasūtītājam nodarītos zaudējumus.

6. Noteikumi attiecībā uz rezerves daļu piegādēm un remonta darbiem

- 6.1. Remontdarbu uzsākšanas un pabeigšanas laiks tiek fiksēts remontdarbu aktā. Darba aktu pēc darbu pabeigšanas paraksta gan Izpildītāja speciālists, kas ir veica remonta darbus, gan Pasūtītāja pārstāvis.
- 6.2. Nomainītās rezerves daļas pēc remonta darbu pabeigšanas Izpildītāja speciālists nodod Pasūtītāja pārstāvim, lai, nepieciešamības gadījumā, varētu veikt ekspertīzi nomainīšanas faktam. Ja Puses nevar vienoties par kādas rezerves daļas nomainīšanas nepieciešamību un/vai Precē defekta esamību, tad tiek pieaicināts neatkarīgs eksperts. Eksperta pakalpojumus apmaksā tā Puse, kurai eksperta lēmums bijis nelabvēlīgs.
- 6.3. Apmaksa par rezerves daļu nomaiņu tiek veikta tikai tad, kad problēma pilnībā ir novērsta un Prece darbojas un pilnībā funkcionē.
- 6.4. Ja Preces remontdarbus nav iespējams veikt Pasūtītāja adresē, Izpildītājs nodrošina Preces transportēšanu uz servisa centru un transportēšanu atpakaļ. Transportēšanas izmaksas sedz Izpildītājs. Preces remontdarbu apmaksa tiks veikta tikai tad, ja pirms Prece transportēšanas uz servisa centru Izpildītājs būs saskaņojis izmaksu tāmi ar Pasūtītāju.
- 6.5. Izpildītājam ir jānodrošina nomainīto detaļu garantijas un ekspluatācijas termiņu atbilstoši ražotāja noteiktajiem standartiem, bet ne īsāku par tehniskajā piedāvājumā piedāvāto un, tas ir, 24 mēneši.
- 6.6. Izpildītājs nav tiesīgs pieprasīt Pasūtītājam apmaksāt remonta darbu veikšanai nepieciešamos papildmateriālus/palīgmateriālus. Visu palīgmateriālu, papildmateriālu un instrumentu izmaksas sedz Izpildītājs. Pircējs apmaksā tikai to rezerves daļu nomaiņu, par kuru nomaiņu un cenām Izpildītāja pārstāvis un Pasūtītāja pārstāvis ir vienojušies.
- 6.7. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt Izpildītājam un Izpildītājam ir pienākums uz remonta laiku aizvietot Preci ar līdzvērtīgu iekārtu bez papildus samaksas.
- 6.8. Ja Pasūtītājs izmaksu tāmi nesaskaņo, Izpildītājs neveic remontdarbus. Šajā gadījumā servisa akts netiek sastādīts.
- 6.9. Rezerves daļu nomaiņai servisa aktā jānorāda ražotāja noteiktais garantijas laiks, kura laikā atkārtota detaļas nomaiņa tiek veikta bez maksas, ja Preces darbības kvalitāte neapmierina Pircēju.
- 6.10. Defektācijas aktu izsniegšana bojātajai Precei ir bez maksas.

7. Pušu atbildība un strīdu risināšanas kārtība

- 7.1. Puses ir savstarpēji atbildīgas par Līguma saistību nepildīšanu vai nepienācīgu izpildi, kā arī atlīdzina otram Pusei šajā sakarā radušos zaudējumus.
- 7.2. Ja Izpildītājs neievēro Līguma 1.5. punktā minēto Preces iegādes, piegādes un uzstādīšanas termiņu, Pasūtītājam ir tiesības aprēķināt un Izpildītājam ir pienākums maksāt līgumsodu 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no Līgumcenas, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līgumcenas.
- 7.3. Par Līgumā noteikto maksājumu neveikšanu noteiktajos termiņos Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1% (nulle komats viena procenta) apmērā no termiņā nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no nesamaksātās summas. Līgumsoda samaksa neatbrīvo no saistību izpildes.
- 7.4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no saistību pilnīgas izpildes.
- 7.5. Puses ir atbrīvotas no atbildības saskaņā ar Līgumu, ja Līguma saistību izpilde ir kļuvusi neiespējama no abām Pusēm neatkarīgu nepārvaramas varas apstākļu dēļ, t.i., jebkāda veida dabas stihija, ugunsgrēks, militāras akcijas, blokāde, eksporta aizliegums Preču ražotājvalstī,

importa aizliegums Preču importētājvalstī, plūdi, zemestrīce un citi apstākļi, kas neiekļaujas Pušu iespējamās kontroles robežās.

- 7.6. Strīdus, kas varētu rasties starp Pusēm Līguma izpildes laikā, Puses risina savstarpējo sarunu ceļā, savukārt ja strīdu nav iespējams atrisināt savstarpējo sarunu ceļā, tad strīds izskatāms tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.

8. Līguma izbeigšana un grozīšana

- 8.1. Līgums var tikt izbeigts un grozīts, Pusēm savstarpēji rakstiski vienojoties vai normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 8.2. Pasūtītājs var vienpusēji atkāpties no Līguma, rakstveidā paziņojot par to Izpildītājam 7 (septiņas) kalendāra dienas iepriekš, ja:
- 8.2.1. Preces piegāde, uzstādīšana, garantijas laika apkalpošana un personāla apmācība tiek veikta neatbilstoši Līguma dokumentu un kvalitātes prasībām, vai netiek uzsākta defektu novēršana;
- 8.2.2. ir pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par Izpildītāja bankrotu.
- 8.3. Izpildītājs nosūtot Pasūtītājam rakstisku paziņojumu 7 (septiņas) kalendāra dienas iepriekš, ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, ja Pasūtītājs Līgumā noteiktajos termiņos neveic maksājumus un Pasūtītāja nokavējums ir sasniedzis vismaz 20 (divdesmit) darba dienas.
- 8.4. Līguma izbeigšana saistību neizpildes dēļ neierobežo Pušu tiesības uz zaudējumu atlīdzību vai līgumsodu.
- 8.5. Līgumā ir pieļaujami nebūtiski grozījumi, bet būtiskus grozījumus Līgumā drīkst izdarīt Līgumā paredzētajos gadījumos un kārtībā, ievērojot Publisko iepirkumu likuma noteikumus par Līguma grozījumiem.
- 8.6. Līgumā noteikto termiņu vai apjomu var grozīt tikai tādā gadījumā, ja Preces piegādi ir kavējuši būtiski atšķirīgi apstākļi no Līgumā paredzētajiem, kas nav radušies Izpildītāja vainas dēļ.
- 8.7. Līgumcenu var grozīt, ievērojot Publisko iepirkumu likumā 61.panta piektās daļas 2 punktā noteiktajam.
- 8.8. Piegādātāju vai apakšuzņēmēju saistību pret Izpildītāju neizpilde nevar būt pamatojums Līguma izpildes termiņa pagarinājumam.

9. Citi noteikumi

- 9.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas brīdi, un ir spēkā līdz līgumā paredzēto saistību pienācīgai un pilnīgai izpildei.
- 9.2. Ja kāds no Līguma punktiem neparedzētu apstākļu dēļ tiek atzīts par spēkā neesošu vai likumam neatbilstošu, tas neietekmē citu Līgumā pielīgto saistību izpildi, kuras netiek skartas sakarā ar šīm izmaiņām.
- 9.3. Katras Puses pārstāvis apliecina, ka tam ir visas tiesības Puses vārdā noslēgt līgumu.
- 9.4. Puses apliecina, ka ir iepazinušās ar līguma noteikumiem un atzīst tos par saprotamiem, saistošiem un izpildāmiem. Izpildītājs apliecina, ka tam ir visas nepieciešamās zināšanas, pieredze, darbaspēks un materiāltehniskais nodrošinājums Pakalpojuma un videonovērošanas iekārtu veikšanai.
- 9.5. Pasūtītāja pilnvarotā persona līguma izpildes laikā ir Evija Kalniņa, mob.tālr. +371 25449330, e-pasts: evija.kalnina@dobeles.lv.
- 9.6. Izpildītāja pilnvarotā persona līguma izpildes laikā ir Baiba Ūdre, mob.tālr. +371 29138686, e-pasts: baiba.udre@antalis.com.

9.7. Līgums ir sagatavots uz 14 (četrpadsmit) lapām, 2 (divos) identiskos eksemplāros ar vienādu juridisko spēku, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, bet otrs pie Izpildītāja.

9.8. Līgumam ir sekojuši pielikumi:

- 1.pielikums – tehniskais piedāvājums;
2. pielikums – finanšu piedāvājums;
- 3.pielikums – tehniskā specifikācija;
- 4.pielikums – Garantijas noteikumi.

10. Pušu adrese, rekvizīti, paraksti

Pasūtītājs:

Dobeles Pieaugušo izglītības un
uzņēmējdarbības atbalsta centrs
Reģ.Nr. 90000044625
Adrese: Brīvības iela 7, Dobeles, Dobeles
novads, LV-3701
Banka: Valsts kase
Konta Nr.: LV58TREL98122104600C4



(Brigita Tivča)

Izpildītājs:

AS „Antalis”

Reģ.Nr. 40003135842
Adrese: Granīta iela 17, Stopiņu novads,
LV-2119
Banka: AS Swedbank
Konta Nr.: LV64HABA0001408031575



(Girts Valpēteris)



(Normunds Māss)

